ZARZĄDZENIE NR 330/2026
PREZYDENTA MIASTA SIERADZA

z dnia 25 listopada 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w roku 2027 z zakresu pomocy społecznej w obszarze pomocy rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób pn. „Udzielanie schronienia osobom bezdomnym z terenu miasta Sieradza w schronisku dla osób bezdomnych w 2027 roku”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662, 912 i 1273), art. 11 ust. 1 pkt 2, ust. 2 - 4, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338; z 2026 r. poz. 1040), art. 17 ust. 1 pkt 11 i art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 639, 974 i 986) art. 151 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 1447) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej polegający na pomocy rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób pn. „Udzielanie schronienia osobom bezdomnym z terenu miasta Sieradza w schronisku dla osób bezdomnych w 2027 roku”.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych nastąpi poprzez powierzenie realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji.

3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie publikuje się:

1) Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Sieradza pod adresem https://bip.umsieradz.pl/ i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu pod adresem https://bip-mops.umsieradz.pl/;
2) na stronie internetowej Urzędu Miasta Sieradza pod adresem https://sieradz.eu/ i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu pod adresem https://mops.sieradz.eu/;
3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Sieradza i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu odpowiedzialnemu za realizację zadań.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Sieradza

Paweł Osiewała

Załącznik do zarządzenia nr 330/2026
Prezydenta Miasta Sieradza
z dnia 25 listopada 2026 r.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w roku 2027 z zakresu pomocy społecznej w obszarze pomocy rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób pn. „Udzielanie schronienia osobom bezdomnym z terenu miasta Sieradza w schronisku dla osób bezdomnych w 2027 roku"

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662, 912 i 1273), art. 11 ust. 1 pkt 2, ust. 2 - 4, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338; z 2026 r. poz. 1040), art. 17 ust. 1 pkt. 11 i art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2026 r. poz. 639, 974 i 986) art.151 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 1447) Prezydent Miasta Sieradza ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w roku 2027 oraz zaprasza do składania ofert:

Adresaci konkursu:

1) organizacje pozarządowe;
2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
4) spółdzielnie socjalne;
5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 i 615), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

Zadania objęte konkursem:

Zadania z obszaru pomocy społecznej - pomoc rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób pn. „Udzielanie schronienia osobom bezdomnym z terenu miasta Sieradza w schronisku dla osób bezdomnych w 2027 roku".

I. Cel zadań:

Celem realizacji zadań jest objęcie pomocą osób bezdomnych, które z różnych przyczyn pozbawione są schronienia oraz wyrównywanie szans tych osób, poprawa ich życia oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

II. Zakres zadań:

Zadanie nr 1. Udzielanie schronienia bezdomnym mężczyznom z terenu miasta Sieradza w schronisku dla osób bezdomnych.

Zadanie nr 2. Udzielanie schronienia bezdomnym kobietom z terenu miasta Sieradza w schronisku dla osób bezdomnych.

Zadanie nr 3. Udzielanie schronienia bezdomnym rodzicom z dziećmi z terenu miasta Sieradza w schronisku dla osób bezdomnych.

III. Warunki realizacji zadań:

1. Warunkiem realizacji zadań jest spełnienie minimalnych standardów podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych oraz minimalnych standardów obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz.U. z 2026 r. poz. 1032):

1) Zadanie nr 1 - zapewnienie osobom (w przypadku mężczyzn) do 9 miejsc pobytu w roku 2027.

2) Zadanie nr 2 - zapewnienie osobom (w przypadku kobiet) do 3 miejsc pobytu w roku 2027.

3) Zadanie nr 3 - zapewnienie osobom (w przypadku rodziców z dziećmi) 1 miejsca pobytu w roku 2027.

2. Schronisko dla osób bezdomnych zapewnia osobom bezdomnym, które podpisały kontrakt socjalny, całodobowe, tymczasowe schronienie oraz usługi ukierunkowane na wzmocnienie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.

3. Przyjęcie dodatkowych osób bezdomnych powyżej limitu w sytuacjach kryzysowych, w szczególności w okresie występowania niskich temperatur lub w sytuacjach zagrożenia zdrowia i życia ludzkiego.

4. Zapewnienie wyżywienia w formie trzech posiłków dziennie, w tym minimum jednego gorącego posiłku, a w przypadku dzieci - wyżywienia odpowiedniego do wieku dziecka.

5. Przekazywanie do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu w terminie do 4 dnia każdego miesiąca, miesięcznego zestawienia ilości osób i ilości dni faktycznego pobytu w Schronisku za miesiąc poprzedni.

6. Świadczenie usług na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Prezydenta Miasta Sieradza określającej miejsce, okres pomocy i odpłatność.

7. Oferent, który otrzyma dotację, zobowiązuje się do informowania, że zadanie publiczne jest finansowane z budżetu Gminy Miasto Sieradz na wszystkich materiałach w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych, dotyczących realizowanych zadań publicznych, oraz zakupionych rzeczach, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.

8. Szczegółowe warunki realizacji zadań publicznych określonych w ogłoszeniu konkursowym zostaną ustalone w umowie.

Zadania publiczne powinny być realizowane z najwyższą starannością, w szczególności zgodnie z:

1) obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

2) ofertą oraz standardami w sprawie minimalnych standardów podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, określonymi w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni;

3) zawartą umową i postanowieniami w niej zawartymi.

IV. Beneficjenci:

1. Beneficjentami zadania nr 1 są bezdomni mężczyźni z terenu miasta Sieradza spełniający przesłanki określone w art. 6 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, skierowani do schroniska dla osób bezdomnych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sieradzu.

2. Beneficjentami zadania nr 2 są bezdomne kobiety z terenu miasta Sieradza spełniające przesłanki określone w art. 6 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, skierowane do schroniska dla osób bezdomnych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sieradzu.

3. Beneficjentami zadania nr 3 są bezdomni rodzice z dziećmi z terenu miasta Sieradza spełniający przesłanki określone w art. 6 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, skierowani do schroniska dla osób bezdomnych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sieradzu.

V. Wysokość środków przeznaczonych na zadania publiczne realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi lub podmiotami wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w ramach otwartego konkursu ofert (w zakresie zadań objętych niniejszym ogłoszeniem)

ZADANIA	Wysokość środków przyznanych w roku 2025	Wysokość środków przyznanych w roku 2026	Wysokość środków w roku 2027
Pomoc społeczna			
Realizacja świadczeń w formie schronienia:	193 750,00	180 000,00	164 000,00
dla mężczyzn	133 250,00	132 000,00	119 000,00
dla kobiet	54 500,00	45 000,00	42 000,00
dla rodziców z dziećmi	6 000,00	3 000,00	3 000,00

Środki zaplanowane na realizację poszczególnych zadań publicznych mogą ulec zmianie po przyjęciu uchwały budżetowej na rok 2027.

VI. Termin realizacji zadań publicznych – 01. 01.2027 r. – 31.12.2027 r.

VII. Zasady przyznawania dotacji:

1. Wydatki ze środków z dotacji mogą być ponoszone od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2027 r.

2. Podmiot ubiegający się o dotację na realizację zadania publicznego poprzez powierzenie zadania może uzyskać 100 % dofinansowania.

3. Dotacja udzielana jest na podstawie umowy.

4. Dotację udziela się na rok budżetowy.

5. Środki z przyznanej dotacji mogą być wykorzystywane wyłącznie na pokrycie wydatków, które:

1) są niezbędne do realizacji zadania: koszty poniesione w celu zapewnienia tymczasowego schronienia osobom bezdomnym takie jak:

   a) opłaty za korzystanie z budynku, media (energia elektryczna i cieplna, woda, gaz), opłaty za telefon, internet, wywóz nieczystości, śmieci, wynagrodzenia personelu niezbędnego do wykonywania czynności z zakresu usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, zakup środków czystości, artykułów higienicznych i opatrunkowych, środków higieny osobistej, środków do dezynfekcji i dezynsekcji, środków ochrony osobistej;

   b) koszty wyżywienia;

   c) koszty administracyjne związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym, w tym z obsługą finansową i prawną projektu w wysokości nieprzekraczającej 7 % przyznanej dotacji.

2) zostaną przewidziane w ofercie, uwzględnione w kosztorysie oraz w umowie zawartej pomiędzy Gminą Miasto Sieradz a Oferentem;

3) spełniają wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami finansowymi;

4) zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji zadań publicznych objętych konkursem;

5) są poparte stosownymi dokumentami, w szczególności zostały wykazane w dokumentacji finansowej Oferenta, zgodnie z ustawą o rachunkowości.

6. Koszty niekwalifikowane

Za koszty, których nie można sfinansować z przyznanej dotacji uznaje się:

1) zobowiązania powstałe przed terminem rozpoczęcia zadania;

2) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów;

3) wydatki związane z działalnością gospodarczą;

4) odsetki od zobowiązań uregulowanych po terminie płatności;

5) koszty kar i grzywien, koszty egzekucji komorniczej i administracyjnej, a także koszty procesów sądowych oraz koszty realizacji ewentualnych postanowień;

6) wydatki związane z umową leasingu, a w szczególności: podatek, marża finansującego, odseteki od refinansowania kosztów, koszty ogólne, opłaty ubezpieczeniowe;

7) odliczony podatek VAT.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

I. Podmioty przystępujące do otwartego konkursu ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadań powinny:

1. Złożyć w wyznaczonym terminie kompletną ofertę potwierdzającą możliwość prawidłowej realizacji zadania i racjonalnego wykorzystania środków.

2. Posiadać odpowiednio przygotowaną kadrę i właściwe zaplecze lokalowe do realizacji zadania objętego ofertą.

3. Posiadać doświadczenie w realizacji takich lub podobnych zadań.

4. Przy wykonywaniu zadań publicznych Oferent zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 r. poz.1411z późn. zm.).

Zadania publiczne powinny być zaprojektowane i realizowane przez oferentów w taki sposób, aby nie wykluczały z uczestnictwa w nich osób ze szczególnymi potrzebami i zapewniały dostępność tym osobom: w wymiarze architektonicznym , cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym, adekwatnym do tematyki i zakresu zadania publicznego, zgodnie z zapisami art. 6 ww. ustawy. W przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy, zapewniony zostanie takim osobom dostęp alternatywny, o którym mowa w art. 7 ww. ustawy.

II. Tryb ubiegania się o powierzenie realizacji zadań publicznych:

1. Oferta zgłoszona do konkursu ofert winna zawierać wszystkie elementy ujęte w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Oferty należy składać na formularzu, o którym mowa w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057; z 2025 r. poz.1789).

3. Oferty na powierzenie realizacji wymienionych zadań należy składać w zaklejonych kopertach oznaczonych napisem „**Oferta na realizację zadania publicznego na rok 2027 – zadanie nr ……. rodzaj zadania: pn. „……”** pod rygorem nieważności **w nieprzekraczalnym terminie do 15.12.2026 r. do godziny 10.00. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu, a nie data stempla pocztowego. Korespondencja dotycząca konkursu ofert kierowana do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu powinna być przesłana/przekazana na adres: Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu, Polna 5, 98-200 Sieradz (Sekretariat pokój nr 2).**

4. Do oferty należy dołączyć, w szczególności:

1) aktualny dokument rejestrowy stanowiący o podstawie prawnej działalności oferenta lub odpowiedni wyciąg z ewidencji czy innych dokumentów potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. W przypadku instytucji kościelnych – dokument potwierdzający osobowość prawną oraz pełnomocnictwa do składania oświadczeń i zawierania umów;

2) aktualny statut organizacji bądź inny dokument określający przedmiot działalności oferenta;

3) dokument upoważniający daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu-dotyczy podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu lub gdy dokumenty ofertowe podpisują inne osoby niż wynikałoby to z zapisów statutu;

4) w przypadku prowadzenia działalności odpłatnej - oświadczenie zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na druku stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia;

5) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej - oświadczenie zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na druku stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia;

6) jeżeli do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu został złożony statut oraz dokument rejestrowy i są one aktualne na dzień złożenia oferty, wystarczy złożyć pisemne oświadczenie i wskazać okoliczności, w jakich wymagane załączniki zostały złożone;

7) złożone dokumenty będące kopiami powinny być potwierdzone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do działania w imieniu oferenta oraz zawierać adnotację „Dane zawarte w dokumencie są aktualne na dzień złożenia oferty";

8) oświadczenie o wprowadzeniu standardów ochrony małoletnich w myśl art.22b ustawy z dnia 13 maja 2013 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2026 r. poz. 110 i 421) na druku stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia (wyłącznie w przypadku zadania nr 3);

   Brak wprowadzonej Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem może skutkować odmową przyznania środków pieniężnych z budżetu gminy na realizację zadań publicznych, których odbiorcą są dzieci do 18 roku życia.

9) oświadczenie dotyczące szczególnych rozwiązań w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na druku stanowiącym Załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia.

III. Pozostałe informacje

1. Informacje o wynikach otwartego konkursu ofert na poszczególne zadania podane będą do publicznej wiadomości:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Sieradza pod adresem https://bip.umsieradz.pl/ i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu pod adresem https://bip-mops.umsieradz.pl/;

2) na stronie internetowej Urzędu Miasta Sieradza pod adresem https://sieradz.eu/ i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu pod adresem https://mops.sieradz.eu/;

3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Sieradza i Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu.

2. Przewiduje się prowadzenie monitoringu i kontroli prawidłowości wykonywania zadań publicznych przez pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu.

3. Po realizacji zadania organizacja przedkłada sprawozdanie z realizacji zadania na formularzu, o którym mowa w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057; z 2025 r. poz.1789).

4. Informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela kierownik Zespołu ds. Świadczeń Społecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sieradzu pod nr telefonu 43/65-11-402.

5. Dotacji nie można wykorzystać na cele inne niż przewidziane we wniosku i uwzględnione w umowie, pod rygorem zwrotu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w przepisach o finansach publicznych.

6. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Łączna kwota zmian nie może przekroczyć 20% całkowitych kosztów zadania.

7. Naruszenie postanowienia, o którym mowa w pkt 6, uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.

8. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi.

9. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert określa ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338; z 2026 r. poz.1040).

10. Postępowanie konkursowe przebiega w dwóch etapach, z których sporządza się protokół.

11. W pierwszym etapie członkowie Komisji dokonują otwarcia kopert, które wpłynęły w ustalonym terminie i dokonują oceny formalnej ofert. Wzór karty oceny formalnej stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

12. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli nie spełnia warunków formalnych.

13. Oferta, która nie została odrzucona, podlega ocenie merytorycznej. Wzór karty oceny merytorycznej stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.

14. Komisja w trakcie rozpatrywania i oceny merytorycznej oferty może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych informacji i uzupełnienia dokumentacji. W sytuacji gdy oferent nie złoży oczekiwanych informacji bądź nie uzupełni dokumentacji we wskazanym terminie, oferta podlega odrzuceniu.

15. W przypadku stwierdzenia konieczności wprowadzenia zmian w zaproponowanym w ofercie w zakresie merytorycznym zadania oraz przedstawionym kosztorysie Komisja zwraca się do oferentów, których oferta uzyskała wymaganą ilość punktów i w drodze negocjacji dokonywana jest stosowna aktualizacja oferty. Niezłożenie zaktualizowanej oferty w terminie 7 dni od przeprowadzonych negocjacji spowoduje odrzucenie oferty.

16. Przy sporządzaniu kalkulacji po negocjacjach konieczne jest zachowanie udziału procentowego wnioskowanej dotacji w stosunku do kosztów całego zadania na poziomie nie wyższym niż w ofercie zasadniczej.

17. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia się wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania. Podana kwota na realizację zadania merytorycznego może ulec zmianie,w szczególności w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

18. Członkowie Komisji konkursowej dokonują indywidualnej oceny merytorycznej mając do dyspozycji 100 punktów. Ostateczna ocena jest średnią arytmetyczną indywidualnych ocen członków Komisji.

19. W oparciu o ustaloną punktację Komisja Konkursowa przygotowuje propozycje wyboru ofert, które uzyskały co najmniej 70 punktów. Dopuszcza się możliwość wyboru więcej niż jednej oferty na realizację danego zadania.

20. Dopuszcza się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu na dane zadanie bez podania przyczyny.

21. W sytuacji niezłożenia żadnej oferty na określone zadanie lub w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu, Prezydent Miasta Sieradza unieważnia otwarty konkurs ofert na dane zadanie.

22. Przewodniczący Komisji niezwłocznie przekazuje Prezydentowi Miasta Sieradza protokół z wynikami konkursu wraz z całą dokumentacją.

Prezydent Miasta Sieradza

Paweł Osiewała

Załącznik nr 1 do Załącznika

Oświadczenie

Adresat ……

Rodzaj zadania publicznego ……

Nazwa podmiotu ……

Tytuł zadania publicznego ……

Oświadczamy, że prowadzę/prowadzimy działalność statutową odpłatną i przestrzegamy zapisów art. 8 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 z późn.zm.).

Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.

……

podpis osoby/osób upoważnionych

Sieradz, dnia ……

Załącznik nr 2 do Załącznika

Oświadczenie

Adresat ……

Rodzaj zadania publicznego ……

Nazwa podmiotu ……

Tytuł zadania publicznego ……

Oświadczamy, że prowadzę/prowadzimy działalność gospodarczą i przestrzegamy zapisów art. 9 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 z późn.zm.)

……

podpis osoby/osób upoważnionych

Sieradz, dnia ……

Załącznik nr 3 do Załącznika

……

Rodzaj zadania publicznego

KARTA OCENY FORMALNEJ

Nazwa podmiotu:		**Numer oferty:**	
Tytuł zadania publicznego:			
Wymagania formalne		**TAK**	**NIE**
1	Oferta została złożona w terminie ustalonym w *Ogłoszeniu o przeprowadzeniu Otwartego Konkursu Ofert*		
2	Oferta jest przedstawiona na formularzu wg obowiązującego wzoru		
3	Oferta zawiera wypełnione wszystkie wymagane pozycje niezbędne do oceny merytorycznej		
4	Oferta zawiera poprawnie sporządzoną kalkulację kosztów, z zachowaniem wymaganego udziału procentowego dotacji w całkowitym koszcie zadania		
5	Oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji		
6	Do oferty dołączone są właściwe załączniki:	**X**	
	- aktualny dokument rejestrowy lub odpowiedni wyciąg z ewidencji czy innych dokumentów potwierdzający status prawny oferenta		
	- aktualny statut organizacji lub inny dokument określający przedmiot działalności oferenta		
	- oświadczenie wynikające z *art. 8 lub art. 9 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*		
Oferta spełnia warunki formalne określone w *art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (wpisać TAK lub NIE)			
UWAGI:	**Sekretarz komisji:** podpis i data	**Przewodniczący Komisji:** podpis i data	

Oceniający ..... Data ..... Podpis .....

Załącznik nr 4 do Załącznika

……

Rodzaj zadania publicznego

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ

Nazwa podmiotu:			**Numer oferty:**
Tytuł zadania publicznego:			
		max. ilość punktów	**Ocena punktowa**
1	Zbieżność celów statutowych podmiotu z zadaniem publicznym określonym w ogłoszeniu	**5**	
2	Stopień osiągnięcia zakładanych rezultatów w odniesieniu do celu zadania publicznego	**10**	
3	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta w terminie określonym niniejszym ogłoszeniem oraz przydatność i atrakcyjność dla beneficjentów	**10**	
4	Adekwatność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego do harmonogramu zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego	**20**	
5	Zadeklarowany przez oferenta udział finansowych środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł	**20**	
6	Wiarygodność finansowa podmiotu, dokonana w oparciu o złożone dokumenty i wcześniejszą współpracę z Miastem Sieradz, w tym realizacji zleconych dotychczas zadań publicznych (z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków)	**10**	
7	Dotychczasowe doświadczenia w realizacji podobnych zadań publicznych będących przedmiotem oferty	**10**	
8	Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne	**5**	
9	Planowany przez oferenta wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków	**10**	
RAZEM		**100**	

Oceniający ..... Data ..... Podpis.....

Załącznik nr 5 do Załącznika

Oświadczenie

Adresat ……

Rodzaj zadania publicznego ……

Nazwa podmiotu ……

Tytuł zadania publicznego ……

Oświadczamy, że zostały wprowadzone standardy ochrony małoletnich w myśl art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560 z późn. zm.)

……

podpis osoby/osób upoważnionych

Sieradz, dnia ……

Załącznik nr 6 do Załącznika

OŚWIADCZENIE DOT. SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZAŃ W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIA AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Oświadczam, że:

Nazwa wykonawcy: ……

NIP: ……...

Adres: …….

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (zwaną dalej „ustawą"), zgodnie z którym z postępowania wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006") i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014") albo wpisanego na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy (zwaną dalej „listą"), na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Miejscowość, data Podpis osoby uprawnionej